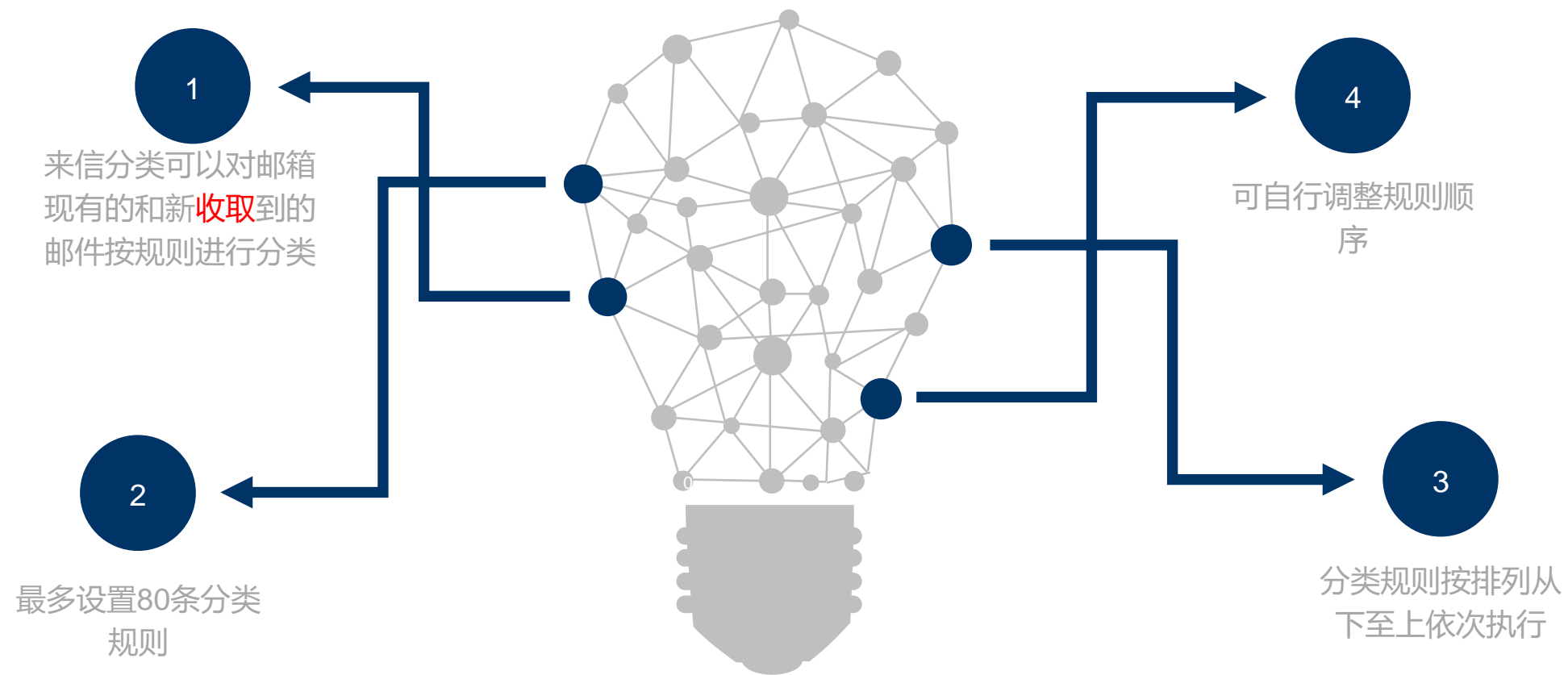


# WEBMAIL设置-来信 分类介绍

BY: 宇云网络





1.分类条件可根据发件人、收件人、主题设置

收到邮件时

1 发件人不包含

发件人包含

3 满足以上所有条件

满足以上所有条件

满足任意一个条件

通讯录

2.支持个人通讯录添加

4 添加条件

4、一条来信分类规则可最多添加10个条件

3.当存在多个条件时，“满足以上所有条件”，即全部条件同时满足，来信分类才会生效；“满足任意一个条件”，即只要有一个条件满足，就会触发来信分类


# 执行规则设置

符合上述条件，则执行

普通规则

标记为已读

标记为置顶邮件

标记标签 

1


标记旗帜

 红旗 ▾

1.旗帜有9种

2

移动至

 红旗

自动回复

 绿旗

2.回复内容长度不能超过1000个汉字(或2000个字符)的限制

 橙旗

 蓝旗

 粉旗

 青旗

 黄旗

 紫旗

 灰旗

3.能设置一个转发地址

3

转发到其他邮箱

4

拒收

4、符合分类条件的邮件，直接返回退信给发件方

适用帐号

1.选择帐号只能选择其中一个，包含搬家帐号、用户别名、域别名帐号

1 选择帐号  te...@r...l.com

2 所有帐号

2.所有帐号，即所有发往该邮箱的邮件，包括搬家邮件，只要符合来信分类，就会执行



# 网易企业邮箱

